

## **ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете

МКОУ Пестеревской СОШ д. Надежда  
Кильмезского района Кировской области

Протокол № 1 от 31 августа 2023г.

## **УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МКОУ Пестеревской СОШ д.  
Надежда Кильмезского района Кировской  
области

\_\_\_\_\_ / Е.Н.Шведчикова /

подпись

расшифровка подписи

Приказ № 91 от « 1 » 09 \_\_\_\_\_ 2023г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА, ЗАЧИСЛЕНИЯ, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ В ЦЕНТР «ТОЧКА РОСТА» по программам внеурочной деятельности и программ дополнительного образования**

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке приёма, зачисления, перевода и отчисления обучающихся на обучение по программам внеурочной деятельности и программ доп образования. (далее – положение) центра «Точка роста» регламентирует общий порядок приема, зачисления, перевода и отчисления обучающихся в центр «Точка роста» на базе МКОУ Пестеревской СОШ д. Надежда (далее-Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребёнка, Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказ № 273-ФЗ от 21.12.2012г.;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.3648-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28)
- Уставом учреждения

## **II. Порядок приёма и зачисления обучающихся**

2.1. При приёме и зачисления в центр «Точка роста» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку происхождения, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному, имущественному и должностному положению родителей (законных представителей).

2.2. Учреждение осуществляет приём детей в возрасте от 6 до 18 лет, желающим обучаться по программам, реализуемым в образовательном учреждении.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора программ внеурочной деятельности и программ доп. образования с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического и интеллектуального развития.

2.4. На обучение по программам внеурочной деятельности и дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренными соответствующими программами обучения, на основе добровольного выбора вида деятельности, в соответствии с интересами и способностями обучающихся.

2.5. Прием на обучение по программам внеурочной деятельности и дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, без проведения конкурсного отбора.

2.6. Дети, обучающиеся в Учреждении имеют право обучаться одновременно в нескольких объединениях, по двум и более программам внеурочной деятельности и дополнительных общеобразовательным (общеразвивающих) программам, а также имеют право перехода из одного объединения в другое.

2.7. Прием заявлений на обучение по программам внеурочной деятельности и дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам и процедура зачисления в учреждение осуществляется в течение всего учебного года в следующих случаях:

- при желании ребёнка и наличии свободных мест в объединении;
- перевода из других детских творческих объединений;
- по рекомендации педагогов.

2.8. Информация о направлениях обучения, сроках приёма заявлений, правилах приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

#### **2.11. Порядок приёма обучающихся в центр Точка роста:**

2.11.1. Приём обучающихся в Учреждение осуществляется круглогодично в дни работы Учреждения.

2.11.2. Прием в учреждение осуществляется путем самостоятельного обращения в Учреждение;

2.11.3. Прием детей в возрасте до 14 лет в Учреждении осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), старше 14 лет – на основании заявлений поступающих граждан.

2.11.4. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде Центра и на официальном сайте Центра в сети Интернет до начала приема. (приложение 1 Заявление на обучение )

#### **2.12. Порядок зачисления обучающихся в Учреждение:**

2.12.1. Зачисление обучающегося в Учреждение оформляется приказом директора на основании представленных документов (полного пакета документов) не позднее 01 сентября и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.12.2. Дополнительные приказы о зачислении обучающихся могут оформляться в течении учебного года при наличии желающих обучаться в объединениях Учреждения и при предоставлении полного пакета документов.

### **III. Порядок комплектования учебных групп объединений**

3.1. Комплектование контингента обучающихся в объединения в Учреждения является компетенцией Учреждения. Комплектование объединений, а также их наполняемость осуществляется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН.

3.2. Комплектование учебных групп в Учреждении на новый учебный год проводится до 1 сентября ежегодно, согласно списочного состава объединений и заявлений родителей (законных представителей).

3.3. В течение учебного года проводится доукомплектование объединений Учреждения.

3.4. Количество учебных групп в Учреждении определяется в зависимости от количества поданных заявлений граждан, условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм.

3.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия педагога дополнительного образования детского объединения.

3.7. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.8. Набор детей в объединения Учреждения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

3.9. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке. Дополнительное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения.

3.10. Продолжительность и последовательность занятий определяется расписанием на основании учебного плана с учетом образовательных программ в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН и ежегодно утверждается директором.

3.11. Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) на имя руководителя учреждения или медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина, выданного медицинским учреждением.

#### **IV. Порядок перевода обучающихся объединений**

4.1. Порядок перевода с одного объединения в другое объединение осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием даты и причины перевода.

4.2.2. На основании заявления родителей о переводе с одного объединения в другое объединение и согласия педагога дополнительного образования директор Учреждения оформляет приказ о переводе обучающегося.

#### **V. Порядок отчисления обучающихся**

5.1. Настоящее Положение предусматривают следующие основания отчисления обучающихся Учреждения:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании личного заявления, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- отчисление обучающегося по медицинским показаниям;
- отчисление обучающегося в связи со сменой места жительства;
- отчисление по решению педсовета, основанием для которого является служебная записка педагога о непосещении обучающимся занятий более 2 месяцев без уважительных причин;